

नोटिस/विज्ञप्ति

दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा के अन्तर्गत विद्युत वितरण मण्डल फिरोजाबाद में 33/11 के०वी० उपकेन्द्रों एवं एच०टी०/एल०टी० वितरण लाईनों के परिचालन एवं अनुरक्षण हेतु कुशल एवं अकुशल पदों पर सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मियों के रूप में संविदा पर कार्य करने हेतु इच्छुक भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं:-

दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा द्वारा जारी LOI NO:- 9764-M.D./SE(ADMIN)/Samvida/ Date:-15.06.2019 के क्रम में अधीक्षण अभियन्ता विद्युत वितरण मण्डल, फिरोजाबाद दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, द्वारा जारी LOI NO-274/EDC/F/ दिनांक:-30.05.2020 के अन्तर्गत विद्युत वितरण मण्डल, फिरोजाबाद में 33/11 के०वी० उपकेन्द्रों एवं एच०टी०/एल०टी० वितरण लाईनों के परिचालन एवं अनुरक्षण हेतु कुशल एवं अकुशल पदों पर कार्मिकों को सेवा प्रदाता कम्पनी रामा इन्फोटेक प्रा० लि० से योजित किये जाने का निर्णय लिया गया है। ये कर्मियों सेवा प्रदाता कम्पनी रामा इन्फोटेक प्रा० लि० के कर्मियों कहलायेंगे। बिजली विभाग में सेवाप्रदाता कम्पनी के कर्मियों के रूप में आउटसोर्स पर कार्य करने हेतु ऐसे इच्छुक अभ्यर्थियों से जो इस विज्ञप्ति के अनुसार निर्धारित शैक्षिक योग्यता और अनुभव आदि समस्त अर्हतायें पूरी करते हो व विज्ञप्ति की समस्त शर्तों को स्वीकार करते हो ऐसे इच्छुक अभ्यर्थियों से उपरोक्त पदों के सापेक्ष ऑनलाइन/ऑफलाइन आवेदन आमंत्रित है:-

इच्छुक अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र के साथ निम्न दस्तावेजों को संलग्न कर मे० रामा इन्फोटेक प्रा० लि० में जमा/ऑनलाइन अपलोड करना होगा:-

कुशल कर्मियों वांछनीय दस्तावेजों की स्लिप (आवेदन पत्र भरना व निम्न प्रमाण-पत्र संलग्न करना)	अकुशल कर्मियों वांछनीय दस्तावेजों की स्लिप (आवेदन पत्र भरना व निम्न प्रमाण-पत्र संलग्न करना)
<ul style="list-style-type: none"> तीन पासपोर्ट साइज फोटो आधार कार्ड हाई स्कूल की मार्कशीट व सर्टीफिकेट बैंक पास बुक कम से कम 2 वर्ष का सम्बन्धित कार्य अनुभव आयु प्रमाण पत्र जैसे हाईस्कूल सर्टीफिकेट आदि सुरक्षा धनराशि (रिफण्डेवल) के रूप में रूपये:- 25,000/- का ड्राफ्ट जो कि " Rama Infotech Pvt. Ltd. " Payble at Lucknow के नाम जारी किया गया हो/ हमारी कम्पनी की वेबसाइट www.ramaipl.com पर उपलब्ध स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से ऑनलाइन भुगतान (Net Banking/Debit Card/Credit Card) करें। इलेक्ट्रिकल ट्रेड में आई०टी० आई० प्रमाण पत्र/ वायरमैन प्रमाण पत्र (जो NCVT or SCVT द्वारा मान्यता प्राप्त हो) या विद्युत इंजीनियरिंग में डिप्लोमा/उच्च तकनीकी डिग्री विद्युत सुरक्षा कार्यालय में पंजीयन 	<ul style="list-style-type: none"> तीन पासपोर्ट साइज फोटो आधार कार्ड 8वा / हाई स्कूल की मार्कशीट व सर्टीफिकेट बैंक पास बुक 1 वर्ष का अनुभव सम्बन्धित प्रमाण पत्र - अधिमानतः विद्युत प्रणाली में। आयु प्रमाण पत्र जैसे हाईस्कूल सर्टीफिकेट आदि सुरक्षा धनराशि (रिफण्डेवल) के रूप में रूपये:- 25,000/- का ड्राफ्ट जो कि " Rama Infotech Pvt. Ltd. " Payble at Lucknow के नाम जारी किया गया हो/ हमारी कम्पनी की वेबसाइट www.ramaipl.com पर उपलब्ध स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से ऑनलाइन भुगतान (Net Banking/Debit Card/Credit Card) करें।

कार्मिकों की अर्हता, पद नाम, शैक्षिक अर्हता, मुख्य दायित्व, पारिश्रमिक का विवरण:-

क्र०सं०	पद नाम, शैक्षिक अर्हता, मुख्य दायित्व, पारिश्रमिक तथा चयन की अन्य शर्तें निम्न प्रकार हैं:-				तालिका - 01
1	पदनाम	कुशल (Operation of 33/11 KV Sub Station and its other related work / Maintenance of Line and its other related works)	पदों की संख्या	विद्युत वितरण मण्डल फिरोजाबाद	262
2	पत्रता/ शैक्षिक योग्यता, अनुभव	a. Applicant must be at least with ITI certificate in Electrical Trade or Wireman as recognized by NCVT or SCVT or higher technical degree/ diploma in engineering, AND/OR with shall possess Overhead Certification for Electrical Safety. The manpower should have reading& writing knowledge of Hindi/ English language. b. Age Limit Min: 18 Years and Max: 55 Years. (As on 31.03.2020) c. Experience : At least 2 year of relevant work experience.			

3	Major Duties (For Substation and field Duties)	<p>A. For Substation Manpower:- Working Conditions: General power station conditions. Available for unscheduled work. Works Working Condition: with one off in a week as per roster. Shift schedule changes with size of station and number of station personnel.</p> <ul style="list-style-type: none"> Continually observes the functioning of station equipment in substations, principally as revealed by various meters and gauges. Observes switchboard instruments for unusual operating conditions and performs the function necessary to restore the equipment to normal or remove it from service as required. Prepare summary of disconnection (s) in the prescribed former. Switches and maintains substation equipment for proper operations. Prepares the equipment for operations and starts, stops and controls the units, adjusting the load and voltage and accessory regulating equipment as required. Performs switching operations in accordance with standard operating procedures. Maintains daily operating log on all operations, both routine and emergency, and reports on line outages and weather conditions. Records hourly readings of indicating and integrating meters, and changes, marks and checks charts of recording instruments. Acts independently during and emergency by performing duties in rapid succession in involving switching. Adjusting load and/or voltage, or extinguishing fires. Issues protective tags through established safe clearance procedures for all equipment in the plant and substation. Notes changes in load and makes routine adjustments to meet such changes without immediate supervision. Reports unusual situations to supervision. Periodically inspects station both inside and outside to determine proper operation of facilities and maintain security. Makes minor adjustments and repairs. Analyzes problems to determine type of repair necessary and informs proper personnel. Performs incidental or related duties such as watering storage batteries cleaning up and general housekeeping and receiving telephone complaints frm the public. Conducts public tours of station as required. Performs sub- dispatching as required. Marinating emergency stock of spares/tools. Assists in training apprentices. May performs duties of Utility man as required. Performs other duties as assigned job duties are subject to change as directed by Engineer- in- charge. <p>B. For Field Staff(Maintenance Gang):-</p> <ul style="list-style-type: none"> To assist in disconnection work- Disconnecting the regular/ irregular consumer in the area as per the directives of Engineer-in-charge or his authorized representative and list provided to them. Necessary information of consumer enlisted and submission of reports on zone in prescribed format as per schedule. Monitoring of disconnection attended. Prepare summary of disconnections(s) in the prescribed format. To assist in maintenance of LT Line- Maintenance of LT line independently or providing assistance of LT Lin-Maintenance of LT Line independently or proving assistance to the Departmental Gang. Arranging required material from stores/ section holder, carrying tools and material from stores to site and return back, as per instruction of Engineer-in-charge. To assist in attending of FOC of LT consumers- to assist departmental gang attending fuse off calls etc. as per instruction of Engineer-in-charge. To assist in other works like construction of lines and DT substations etc. To assist in HT maintenance work. Proper keeping of records and other routine works, as the directives of Engineer-in- charge of their authorized representative. Keeping good relations with public, consumer and departmental staff. To abide by and conform to roles and responsibilities as notified by purchaser/ service Recipient form time to time. To perform miscellaneous and odd jobs for Officers/ Officials and other work assigned by the officer-in- charge. 			
1	पदनाम	अकुशल (Operation of 33/11 KV Sub Station and its other related work / Maintenance of Line and its other related works)	पदों की संख्या	विद्युत वितरण मण्डल फिरोजाबाद	600
2	पत्रता/ शैक्षिक योग्यता, अनुभव	<p>a. Applicant must be at least 8th pass from any state education board or equivalent institution and shall possess reading & writing knowledge of Hindi, at least reading knowledge of English language.</p> <p>b. Age Limit Min: 18 Year and Max: 55 Years. (As on 31.03.2020)</p> <p>c. Experience: At least 1 Year of work experience preferably in electrical system.</p>			
3	Major Duties (For Substation and field Duties):-	<ul style="list-style-type: none"> To assist in disconnection work- if required to assist line man in operating duly signed disconnection list by Engineer-in charge to carry ladder, line man's tool bag, etc. and necessary information of consumer enlisted and submission of reports on zone in prescribed format as per schedule. Monitoring of disconnection attended and reporting if any disconnected connection is found connected without completing formalities. To assist in maintenance of LT Line-During Maintenance of LT line, providing assistance to the Departmental Gang, in keeping the rope tightly held and carrying tools and material from Stores to site and back, as per instruction of Engineer-in-charge. To assist in attending of Fault operating at consumer (FOC) of LT consumer- To assist departmental gang attending Fuse off calls, in carrying ladder, tool bags, etc. as per instruction of Engineer-in-charge. To assist in other works like construction etc. To assist in HT Maintenance work. Proper storage of records, cleaning of equipment in proper guidance and other routine work in sub-station. To abide by and conform to roles and responsibilities as notified by Purchaser/ Service Recipient form time to time. To perform miscellaneous and odd jobs for Officers/ Officials and other work assigned by the officer. 			
नोट:-		कुल पदों की संख्या के सापेक्ष उपरोक्त पदों पर विभाग में पूर्व से कार्यरत कर्मिकों का समायोजन करने के पश्चात् शेष बचे पदों पर इस विज्ञापित के अनुसार चयन की प्रक्रिया पूरी की जायेगी।			

-तालिका-

क्र०सं०	विवरण	कुशल	अकुशल
	Total Employee Benefit (Colom No.5+8)	12354.47	10026.56
1	Employee In Hand Salary (Colom No.5-2)	9272.49	7525.31
2	Total (EPF & ESI) Employee Contribution (Colom No.3+4)	79.71	64.69
3	ESI Employee Contribution @ 0.75% (of Colom No.5)	1275.30	1035.00
4	EPF Employee Contribution @ 12% (of Colom No.5)	1355.01	1099.69
5	Salary	10627.50	8625.00
6	ESI Employer Contribution @ 3.25% (of Colom No.5)	345.39	280.31
7	EPF Employer Contribution @ 13% (of Colom No.5)	1381.58	1121.25
8	Total (EPF & ESI) Employer Contribution (Colom No.6+7)	1726.97	1401.56
9	Total Amount (Colom No. 5+8)	12354.47	10026.56

चयन की प्रक्रिया:-

विद्युत वितरण मण्डल, फिरोजाबाद के उपरोक्त पदों पर आउटसोर्स पर कार्य करने हेतु ऑनलाइन/ऑफलाइन आवेदन करें। ऑनलाइन/ऑफलाइन माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों के आधार पर यथावश्यक काउन्सिलिंग/साक्षात्कार हेतु अभ्यर्थियों को एस0एम0एस0 की माध्यम से बुलाया जायेगा। आवेदन पत्र के साथ आवश्यक प्रपत्रों को संलग्न कर हमारी कम्पनी मे0 रामा इन्फोटेक प्रा0 लि0 के अधोलिखित कार्यालयों में जमा करना होगा। अभ्यर्थियों को काउन्सिलिंग हेतु हमारी कम्पनी मे0 रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 के कार्यालय में आवश्यक शैक्षिक, अनुभव व अन्य प्रपत्रों के साथ उपस्थित होना अनिवार्य है। आवेदन पत्र के साथ संलग्न शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि प्रपत्रों की प्रतियां स्वप्रमाणित कर काउन्सिलिंग के समय हमारी कम्पनी में प्रस्तुत करना होगा तथा इन प्रपत्रों का मूल प्रपत्रों से मिलान भी कराना होगा। अतः काउन्सिलिंग के समय अभ्यर्थी अपने समस्त मूल प्रपत्रों को अवश्य लाये। अभ्यर्थियों द्वारा उन्हें ई0पी0एफ0 आदि फार्मों को भरना होगा। समस्त अहर्ता व शर्तों को पूरी करने वाले अभ्यर्थी/कार्मिक जो इस पंजीयन की प्रक्रिया को पूरा करते हैं तो बिजली विभाग से इस कार्य हेतु हुये अनुबन्ध की अवधि तक उपरोक्त पदों पर हमारी कम्पनी के कर्मियों के रूप में उनका चयन किया जा सकता है। किसी भी अभ्यर्थी/कर्मियों को चयन के उपरान्त ऐसे फीडर/उपकेन्द्र पर तैनात नहीं किया जायेगा जहाँ उसका घर हो अतः अभ्यर्थी अपने घर/निवास के फीडर/उपकेन्द्र पर तैनाती हेतु आवेदन न करें तथा आवेदन पत्र में इस आशय की घोषणा भी की जाय कि उसका आवास आवेदित केन्द्रों के अन्तर्गत नहीं आता है।

“No any contract person shall be deployed on the Feeder/Substation, where his home is situated. Also they should not be deployed for more than 05 years in rural area and 03 years in urban area on the same Substations/Feeder”

चयन होने के पश्चात् वेतन भुगतान आदि की प्रक्रिया :- चूंकि अन्तिम रूप से चयनित अभ्यर्थी/कर्मियों का दायित्व/जिम्मेदारी मे0 रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 को वहन करनी है अस्तु इसके दृष्टिगत चयनित अभ्यर्थी को रू0 25000/- कुशल/अकुशल श्रेणी हेतु सुरक्षा धनराशि जो कि रिफेन्डेबल होगी मे0 रामा इन्फोटेक प्रा0लि0, लखनऊ के नाम बैंक ड्राफ्ट पेयबुल ऐट लखनऊ के माध्यम से जमा करनी होगी/ हमारी कम्पनी की वेबसाइट www.ramaip.com पर उपलब्ध स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से ऑनलाइन भुगतान (Net Banking/Debit Card/Credit Card) करें। उक्त सुरक्षा धनराशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। चयनित अभ्यर्थियों द्वारा ई0पी0एफ0 /ई0एस0आई0 आदि फार्म भी अनिवार्यतः भरने होंगे।

चयनित अभ्यर्थियों को हमारी कम्पनी द्वारा नियुक्ति पत्र, फोटो व हस्ताक्षर प्रमाणित करते हुए नियुक्ति पत्र में पद एवं स्थान इंगित करते हुए जारी किये जायेंगे हमारे द्वारा कार्मिकों का पारिश्रमिक का भुगतान बैंक खाते के माध्यम से कर्मियों के खाते में किया जायेगा। कार्मिकों की सेवायें पूर्णतः संविदा पर होगी तथा किसी भी समय आवश्यकता के अनुसार सेवा प्रदाता कम्पनी रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 द्वारा हटाया जा सकता है। चयनित अभ्यर्थी जब भी कार्य छोड़ेगा, वह अभ्यर्थी सुरक्षा धनराशि वापसी की मांग का प्रार्थना पत्र मे0 रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 के लखनऊ मुख्यालय कार्यालय में प्रस्तुत करने पर अभ्यर्थी/कर्मियों को सेवा प्रदाता एजेंसी द्वारा कर्मियों के बैंक खाते में तीन माह में उपरोक्त सुरक्षा धनराशि वापस की जायेगी।

अन्य आवश्यक शर्तें

1. बिना किसी अग्रिम सूचना के कर्मियों/अभ्यर्थियों की सेवायें समाप्त की जा सकती हैं। पदों की संख्या घट-बढ़ सकती है।
2. अभ्यर्थी के अर्ह अथवा अनर्ह होने के सम्बन्ध में सेवा प्रदाता कम्पनी का निर्णय अन्तिम होगा।
3. अभ्यर्थियों को आवेदन फार्म में मोबाइल नम्बर (प्रयोग में लिये जा रहे) अंकित करना अनिवार्य है तथा मोबाइल नम्बर बदलने की स्थिति में कम्पनी को तत्काल सूचित किया जाना अविचार्य होगा।
4. शैक्षिक योग्यता, सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत निवास प्रमाण-पत्र (नवीनतम), जाति प्रमाण-पत्र (नवीनतम शासकीय व्यवस्था के अनुसार), अनुभव प्रमाण-पत्र एवं अन्य प्रमाण-पत्र की छायाप्रतियों को स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। जाति प्रमाण पत्र एवं निवास प्रमाण-पत्र तहसीलदार स्तर से ही निर्गत होना चाहिए इससे निचले स्तर के अधिकारी से निर्गत प्रमाण-पत्र मान्य नहीं होगा।
5. अभ्यर्थियों को काउन्सलिंग में आने हेतु कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।
6. अभ्यर्थियों का चयन सर्किल में होगा तथा किसी भी उप केन्द्र (Sub Station) पर तैनाती की जा सकती है तथा कभी भी हटाया जा सकता है। तथा सर्किल के अन्दर अन्य कार्य स्थल पर कभी भी स्थानान्तरित किया जा सकता है। अभ्यर्थी को किसी भी दशा में उसके गृह उपकेन्द्र के क्षेत्र में तैनात नहीं किया जायेगा।
7. किसी भी स्तर पर आवेदन पत्र के विवरण व अभ्यर्थी द्वारा संलग्न प्रपत्रों में कोई त्रुटि पायी जाती है तो आवेदन पत्र निरस्त किया जा सकता है।
8. चूंकि चयनित अभ्यर्थी का दायित्व/जिम्मेदारी मे० रामा इन्फोटेक प्रा० लि० को वहन करनी है अस्तु इसके दृष्टिगत चयनित अभ्यर्थी को रू० 25000/- कुशल/अकुशल श्रेणी हेतु सुरक्षा धनराशि जो कि रिफेन्डेबल होगी मे० रामा इन्फोटेक प्रा० लि०, लखनऊ के नाम बैंक ड्राफ्ट पेयबुल ऐट लखनऊ के माध्यम से जमा करनी होगी। उक्त सुरक्षा धनराशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। चयनित अभ्यर्थी/कर्मियों जब भी कार्य छोड़ेगा, वह सुरक्षा धनराशि वापसी की मांग का प्रार्थना पत्र मे० रामा इन्फोटेक प्रा० लि० के लखनऊ मुख्यालय कार्यालय में प्रस्तुत करने पर कर्मियों को सेवा प्रदाता एजेंसी द्वारा कर्मियों के बैंक खाते में तीन माह में उपरोक्त सुरक्षा धनराशि वापस की जायेगी।
9. अभ्यर्थी के कार्यकाल के दौरान उसके द्वारा किये गये किसी भी प्रकार के अपकृत्य के कारण यदि विभाग द्वारा कम्पनी से क्षतिपूर्ति/पेनाल्टी की मांग की जाती है तो इस धनराशि की रिकवरी सम्बन्धित कर्मियों से की जायेगी।
10. संविदा कार्मिक हमारी कम्पनी मे० रामा इन्फोटेक प्रा० लि० के संविदा कार्मिक होंगे वे किसी प्रकार से विभाग के कर्मचारी नहीं माने जायेंगे।
11. कार्मिक को समयबद्ध, मृदुभाषी, शिष्ट तथा दिये किये कार्यों में दक्षता रखनी होगी। किसी भी उद्वेग के लिए विभागीय कार्यवाही के लिए कार्मिक स्वयं जिम्मेदार होगा।
12. कार्मिक द्वारा विभाग के कार्मिकों के कार्यों में कोई बाधा उत्पन्न नहीं की जायेगी।
13. किसी भी कार्मिक को अपनी ड्यूटी से अनुपस्थिति रहने के दिवस हेतु किसी भी प्रकार का भत्ता/पारिश्रमिक देय न होगा।
14. कार्मिक द्वारा विभागीय कार्यालय परिसर में अच्छा आचरण रखना होगा तथा मादक द्रव्य, धूम्रपान आदि का प्रयोग नहीं किया जायेगा।
15. कार्मिक को कार्य के दौरान कम्पनी द्वारा उपलब्ध कराये गये फोटो आई० कार्ड को अपने साथ रखना होगा।
16. All persons deployed shall be of sound physical and mental health and should not be under the influence of any drug or liquor during duty and have full knowledge and experience to competently complete the job assigned to them
17. In case it is found that any damage has occurred to the property, premises of Discom due to negligence, ignorance or not performing the duty all the losses so occurred to the Discom shall be recovered from outsourced employee.
18. रिक्त पदों के सापेक्ष आवेदन पत्रों को पहले आओ पहले पाओ की वरीयता के आधार पर स्वीकार किया जायेगा, रिक्त पदों के सापेक्ष आवेदनो की संख्या पूर्ण होते ही विज्ञप्ति की अन्तिम तारीख समाप्त हो जायेगी। आवेदन पत्र जमा करने एवं अन्य अधिक जानकारी के लिये नीचे लिखे पते पर सम्पर्क करें।

जारीकर्ता-निदेशक रामा इन्फोटेक प्रा० लि०

कम्पनी उ० प्रा० मुख्यालय
रामा इन्फोटेक प्रा० लि०

ऑफिस संख्या-5, द्वितीय तल, राजा राम कुमार प्लाजा,
हजरतगंज, लखनऊ-226001 टेली फोन
नं०-0522-4259259

वेबसाइट- www.ramaipl.com

कम्पनी का फिरोजाबाद कार्यालय (अस्थायी)
रामा इन्फोटेक प्रा० लि०
218 ग्राम उसायनी, एन०एच०-2, फिरोजाबाद।
मो० नं०-9690224100

संलग्नक:-

1. आवेदन पत्र का प्रारूप।
2. सर्किल के डिवीजन तथा उससे सम्बन्धित उप-खण्डों व उप केन्द्रों की सूची।

